kit (2 peças) de engate rápido em plástico com bico para mangueira jardim, lâ de aço, lenço de papel facial, limpador de uso geral (multiuso) de 500 ml, limpador neutro multiuso - embalagem de 5 litros, lixeira diversos modelos, luva descartável, pá com cabo, porta papel higiênico (papeleira) em latão cromado dupla fixação, pulverizador borrifador de polietileno com gatilho, refil de borracha 1m para rodo de alumínio, repelente elétrico, reservatório para dispenser de sabonete, rodo, rodo, sabão c/bomba, sabão em barra, sabão em pó, sabonete anti séptico em barra, saboneteira com reservatório, saboneteira com reservatório, saco de algodão vazio e lavado (alvejado), saco de lixo diversos volumes, sapólio cremoso ou líquido, saponáceo pasta, suporte dispenser para copo descartável de água, suporte em aço de papel higiênico para fixar na parede, tapetes diversos, toalha de chão em pano, vassoura caipira (palha cinco fios) com cabo de madeira, vassoura de nylon com cabo em madeira, vassoura plástica para grama, vassourão gari base de madeira e cerdas em nylon. **Recursos:** Próprios. **Limite de Acolhimento de Propostas:** 18/06/2025 às 8:00. **Data da Disputa de Preços:** 18/06/2025 às 09:00, por meio de sistema eletrônico no site <http://www.licitacoes-e.com.br>. **Informações Complementares:** Podem ser obtidas no sistema eletrônico acima mencionado ou no site da Sanepar. <https://licitacao.sanepar.com.br/> Fone (41) 3330-3000.

Fernando Mauro Nascimento Guedes - Diretor Administrativo
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1331/25

Objeto: Aquisição de kit parafuso porca arruela lisa aço carbono arruela vedação furacão PN 10 NBR 7675 para flange avulsa para colarinho PEAD DN 50/80/100/200/300, kit parafuso porca arruela lisa aço carbono arruela vedação furacão para esgoto pn10 NBR 7675 para flange avulsa para colarinho PEAD DN 500. **Recursos:** Próprios. **Limite de Acolhimento de Propostas:** 17/06/2025 às 8:00. **Data da Disputa de Preços:** 17/06/2025 às 09:00, por meio de sistema eletrônico no site <http://www.licitacoes-e.com.br>. **Informações Complementares:** Podem ser obtidas no sistema eletrônico acima mencionado ou no site da Sanepar. <https://licitacao.sanepar.com.br/> Fone (41) 3330-3000.

Fernando Mauro Nascimento Guedes - Diretor Administrativo
73938/2025

A Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, de acordo com a legislação, torna pública a contratação nos termos do Art. 148 - XV do RILC - Dispensa de Licitação em situações de emergência, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, nº 6332/2025, Serviço de coleta e transporte de resíduos orgânicos da Ceasa para destinação à ETE Belém. Contratada ESTRE AMBIENTAL S/A EM RECUPERACAO JUDICIAL, valor R\$ 180000,00, contrato nº 63651, data do contrato 12/05/2025.

74394/2025

A Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, de acordo com a legislação, torna pública a contratação nos termos do Art. 148 - I do RILC - Dispensa de Licitação em Razão do Valor para Obras e Serviços de Engenharia, nº 6462/2025, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS DE ARQUITETURA E COMPLEMENTARES DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DA NOVA SEDE DE GUARATUBA. Contratada DOUGLAS BORILLE 04515837958, valor R\$ 27900,00, contrato nº 63987, data do contrato 30/05/2025.

74387/2025

3º TERMO ADITIVO. CONTRATO: 48865. PROCESSO DE CONTRATAÇÃO: CN 162/22. EMPRESA: SAULO DE BRITO COELHO - ME - OBJETO: MARINGÁ - MANUTENCAO ELETROMECANICA. REFERENTE A: RENOVACAO. PRAZO: por mais 180 dias. SENDO: OS 385215, RENOVAÇÃO DE R\$ 515.485,93, recurso 322, criando OS 405294; ASSINADO EM: 29/05/2025.

74385/2025

Conselhos

DELIBERAÇÃO Nº 1053/2025

Altera a Deliberação 1025/2023 que cria a Ouvidoria e à regulamentação no âmbito do Conselho Regional de Farmácia do Paraná. O Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei 3.820 de 11 de novembro de 1960 e o Regimento Interno do CRF-PR, considerando, considerando a necessidade de atualização do regulamento aplicável Ouvidoria da Entidade, **DELIBERA:** Art. 1º. O art. 8º do Capítulo III do Anexo I passa a ter a seguinte redação: Art. 8º. A Ouvidoria será composta por um Ouvidor Geral podendo ser cadastrados outros usuários com perfil respondente de forma auxiliar em procedimentos como consulta, encaminhamentos, prorrogação e resposta de solicitações. Art. 2º. O parágrafo 2º do art. 8º do Capítulo III do Anexo I passa a ter a seguinte redação: Art. 8º. (...) §2º. A respectiva função será designada por Portaria específica, de livre nomeação e exoneração, podendo, ou não, ser exercida exclusivamente por empregado efetivo do quadro permanente do CRF-PR, inclusive com acúmulo de função desde que não seja atividade conflitante. Art. 3º. O art. 10. Passa a ter a seguinte redação: Art. 10. Ao Ouvidor Geral será assegurada plena autonomia funcional no exercício de suas atribuições, resguardada a vinculação hierárquica, com apoio do(s) respondente(s) e das áreas que compõem a estrutura organizacional do CRF-PR para o desenvolvimento de suas atribuições. Art. 4º. O Parágrafo único do art. 10 do Capítulo III do anexo I passa a ser denominado Parágrafo 1º e fica

acrescido o § 2º com a seguinte redação: Art. 10. (...) Parágrafo segundo: Os usuários respondentes se reportarão ao ouvidor geral no que diz respeito às dúvidas, sugestões, avaliação de solicitação, respostas e encaminhamentos quando necessário. Art. 5º. O art. 11 e seu parágrafo único do Capítulo III do anexo I passam a ter as seguintes redações: Art. 11. Não haverá substituição do Ouvidor Geral nos afastamentos ordinários ou extraordinários de até 30 (trinta) dias, hipótese em os usuários respondentes poderão dar os encaminhamentos necessários. Parágrafo único: Em caso de ausência do ouvidor geral e respondente, as questões urgentes ou que impliquem em perecimento de direito deverão ser encaminhadas ao Gerente-Geral para as devidas providências. Art.6º. O art. 18 do Capítulo IV, Seção I, do Anexo I passa a ter a seguinte redação: Art. 18. Quando constatado que a manifestação do cidadão decorreu de informações insuficientes ou incorretas para a sua análise, o Ouvidor Geral ou respondente deverá solicitar ao usuário complementação dos dados. Art.7º. Esta Deliberação entra em vigor na data de sua publicação. Curitiba, 23 de maio de 2025. **Marcio Augusto Antoniassi / Presidente do CRF-PR**

74318/2025

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO PARANA EDITAL DE CASSAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL CD THIAGO FERNANDO MENIN - CRO/PR 20706

Em decorrência da decisão proferida pelo Conselho Regional de Odontologia do Estado do Paraná (CRO/PR) e Conselho Federal de Odontologia (CFO), nos autos do Processo Ético nº. **02/2021**, contido no teor dos acórdãos lavrados transitado em julgado, faz saber que foi aplicado CD THIAGO FERNANDO MENIN - CRO/PR 20706 a pena de **CASSAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL, AD REFERENDUM DO CONSELHO FEDERAL DE ODONTOLOGIA**, por infração aos artigos: Art. 9º, III, Art. 11, II, III, IV, VI e VIII e Art. 32, VII do Código de Ética Odontológica (Res. CFO 118/2012). A presente publicação decorre dos termos do Artigo 51, Inciso V do Código de Ética Odontológica - Resolução 118/12.Curitiba (PR), 30 de maio de 2025. Aginaldo Coelho de Farias, CD-Presidente CRO/PR

74590/2025

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO PARANA EDITAL DE CENSURA PÚBLICA CD DANIEL FERNANDO MOLONHA - CRO/PR 21915

Em decorrência da decisão proferida pelo Conselho Regional de Odontologia do Estado do Paraná (CRO/PR) e Conselho Federal de Odontologia (CFO) nos autos dos Processos Éticos nº(s). **216/2018**, contido no teor do acórdão lavrado transitado em julgado, com interposição de recurso, faz saber que foi aplicada ao **CD DANIEL FERNANDO MOLONHA - CRO/PR 21915** a pena de **Censura Pública em Publicação Oficial c/c pena pecuniária de 05 (cinco) anuidades** por infração Art. 31, VII, Art. 44, XII, Art. 45, Art. 48, II e IV e Art. 53, III do Código de Ética Odontológica (Res. 118/2012) e 1º da Decisão CRO/PR 03/2017. A presente publicação decorre dos termos do Artigo 51, inciso III e Art. 57 do Código de Ética Odontológica - Resolução 118/2012. Curitiba (PR), 02 de junho de 2025. Aginaldo Coelho de Farias, CD-Presidente do CRO/PR

74596/2025

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO PARANA EDITAL DE CENSURA PÚBLICA CD THALES DE MENEZES - CRO/PR 22539 CD TASSIO DE MENEZES - CRO/PR 22679 EPAO E.F.R.T.T ODONTOLOGIA LTA - EPP - CRO/PR 3413

Em decorrência da decisão proferida pelo Conselho Regional de Odontologia do Estado do Paraná (CRO/PR) nos autos dos Processos Éticos nº(s). **323/2018**, contido no teor do acórdão lavrado transitado em julgado, sem interposição de recurso, faz saber que foi aplicada ao **CD TASSIO DE MENEZES - CRO/PR 22679** a pena de **Censura Pública em Publicação Oficial**, ao **CD THALES DE MENEZES - CRO/PR 22539** a pena de **Censura Pública em Publicação Oficial c/c pena pecuniária de 03 (três) anuidades** e à **EPAO E.F.R.T.T ODONTOLOGIA LTA - EPP - CRO/PR 3413** a pena de **Censura Pública em Publicação Oficial c/c pena pecuniária de 05 (cinco) anuidades** por infração Art. 14, III, Art. 44, I e Art. 45 do Código de Ética Odontológica (Res. 118/2012), Art. 7º, "g" da Lei 5081/66 e Art. 3º, IV e VII da Decisão CRO/PR 09/2015. A presente publicação decorre dos termos do Artigo 51, inciso III e Art. 57 do Código de Ética Odontológica - Resolução 118/2012. Curitiba (PR), 02 de junho de 2025. Aginaldo Coelho de Farias, CD-Presidente do CRO/PR

74595/2025

DELIBERAÇÃO Nº 1054/2025

Dispõe sobre a criação do cargo de Analista de Sistemas no Quadro de Pessoal do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná e dá outras providências. O Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei 3.820 de 11 de novembro de 1960 e o Regimento Interno do CRF-PR, considerando a necessidade de adequação e modernização da estrutura organizacional do CRF-PR, especialmente no que se refere ao suporte técnico em tecnologia da informação e desenvolvimento de sistemas; Considerando

o interesse da Administração em promover maior eficiência e segurança no tratamento das informações institucionais, **DELIBERA**: Art. 1º. Fica criado, no Quadro de Pessoal Permanente do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná, o cargo efetivo de Analista de Sistemas, a ser preenchido mediante competente concurso público por profissional graduado na área de computação ou tecnologia da informação, com formação em sistemas de informação, ciência da computação, engenharia da computação, análise e desenvolvimento de sistemas, redes de computadores, tecnologia em sistemas para internet, tecnologia em sistemas de telecomunicações ou outro curso correlato com conteúdo programático compatível com as atribuições do cargo e com carga horária mínima de 2.000 horas. Art. 2º. O Analista de Sistemas possui as seguintes atribuições: I - Planejar, implementar, monitorar e manter a infraestrutura de servidores e redes do CRF-PR, incluindo ambientes on-premise (datacenter interno) e externos (coloca-tion), garantindo alta disponibilidade e segurança dos serviços; II - Atuar na administração avançada de servidores Linux e Windows server, realizando tuning de performance, aplicação de atualizações críticas e gerenciamento de recursos; III - Gerenciar virtualização de servidores e serviços utilizando plataformas como Proxmox, KVM ou equivalentes, incluindo planejamento de capacidade e alta disponibilidade; IV - Monitorar e gerenciar equipamentos de datacenter (storages, nobreaks, racks, switches, roteadores, controladoras raid), assegurando a continuidade dos serviços essenciais; V - Planejar e aplicar políticas de backup e recuperação de desastres com criptografia e retenção segura dos dados institucionais; VI - Desenvolver, integrar e manter sistemas web com foco em java (wildfly, jboss), php, html, css, javascript, incluindo consumo e criação de apis rest; VII - Gerenciar bancos de dados relacionais como postgresql, mysql e mssql server, incluindo criação de rotinas, backups, replicação e tuning; VIII - Elaborar e revisar documentação técnica de infraestrutura, sistemas, procedimentos e políticas, utilizando ferramentas como dokuwiki; IX - Prover suporte de n1 (técnicos), identificando e solucionando incidentes críticos com autonomia; X - Gerenciar políticas de active directory, permissões, gpos e integração entre plataformas linux e windows; XI - Coordenar ou executar projetos estratégicos de tecnologia, incluindo planejamento, cronograma, gestão de riscos, entregas e validação junto aos setores demandantes; XII - Administrar soluções de telefonia ip (voip), como asterisk ou freepbx, realizando integração com operadoras, rede interna e endpoints; XIII - Supervisionar o uso de ferramentas de monitoramento (ex: zabbix), helpdesk (glpi), controle de chamados e indicadores de desempenho técnico; XIV - Aplicar boas práticas de segurança da informação, criptografia, lgpd, firewalls, vpns e auditoria de acessos; XV - Prestar apoio técnico à direção, conselheiros e demais setores em reuniões estratégicas ou demandas pontuais de alto impacto; XVI - Atuar de forma colaborativa com usuários, fornecedores e equipes internas, promovendo a boa comunicação, empatia e alinhamento institucional; XVII - Ministrar treinamentos técnicos, oficinas e capacitações internas, promovendo a disseminação de boas práticas e atualização da equipe; XVIII - Prestar atendimento aos clientes internos e externos, recebendo e fornecendo informações orientando quanto a assuntos em sua área de conhecimento; XIX - Propor e desenvolver ações e projetos alinhados às diretrizes estratégicas e aos objetivos estratégicos e setoriais; XX - Planejar, executar, monitorar e avaliar resultados do trabalho realizado; XXI - Analisar dados e produzir informações para subsidiar a tomada de decisões; XXII - Analisar problemas, propor e implementar soluções técnicas em sua área de atuação; XXIII - Compartilhar e disseminar o conhecimento adquirido e atuar como educador corporativo, multiplicando conhecimentos relacionados aos projetos e processos em que atua; XXIV - Integrar grupos de trabalho, comissões, comitês internos, equipes de projetos estratégicos e setoriais, entre outros; XXV - Organizar eventos técnicos e realizar apresentações, palestras e outras atividades de compartilhamento de informação/conhecimento sobre os projetos e processos em que atua; XXVI - Organizar e participar de reuniões administrativas e técnicas, adotando providências com relação às deliberações; XXVII - Preparar informações e documentos a serem enviados aos órgãos de controle interno e externo, em conformidade com as normas de proteção de dados; XXVIII - Desenvolver estudos e pesquisas, elaborar relatórios, pareceres, notas técnicas, apresentações e outros documentos técnicos e administrativos; XXIX - Elaborar termos de referência para a contratação de produtos e serviços e acompanhar a execução do contrato; XXX - Organizar e controlar agenda de atividades do departamento; XXXI - Receber, controlar e distribuir documentos técnicos e administrativos, adotando as providências necessárias; XXXII - Manter sigilo e confidencialidade sobre as informações da instituição, fornecedores e parceiros; realizar outras atividades correlatas ao espaço ocupacional. XXXIII - Realizar virtualização de aplicações em containers; XXXIV - Realizar a virtualização de servidores; XXXV - Efetuar

configuração e manutenção de servidores de torre e rack; XXXVI - Efetuar configuração e manutenção de storage; XXXVII - Realizar instalação e configuração de servidores linux, windows; XXXVIII - Efetuar manutenção dos servidores de banco de dados; XXXIX - Efetuar manutenção de banco de dados; XL - Efetuar manutenção dos servidores de e-mail; XLI - Efetuar a manutenção dos servidores de site; XLII - Realizar instalação, configuração e "tuning" de servidores de aplicações web; XLIII - Utilizando apache http server, apache tomcat server, nginx, php, jboss, wildfly entre outros; XLIV - Efetuar configuração de ad em ambiente windows; XLV - Realizar gestão de plataformas de compartilhamento de arquivos (smb, samba e nfs); XLVI - Realizar gestão e configuração do firewall's; XLVII - Realizar gestão e configuração de routers; XLVIII - Realizar gestão e configuração switches gerenciáveis; XLIX - Efetuar manutenção dos serviços de dhcp; L - Efetuar manutenção dos serviços de proxy de entrada; LI - Efetuar manutenção dos serviços de proxy de saída; LII - Realizar gestão de serviços de rede privada (vpn); LIII - Realizar balanceamento de carga via proxy; LIV - Realizar balanceamento de carga via dns; LV - Efetuar configuração e gestão de dns; LVI - Realizar roteamento de redes; LVII - Efetuar manutenção dos serviços de monitoramento eletrônico (nvr, dvr, cftv); LVIII - Efetuar gestão de serviços de backup bem como implementação de sistemas e soluções de backup; LIX - Auxiliar no planejamento estratégico para a atualização da infraestrutura; LX - Conhecimentos técnicos necessários para gerenciamento do parque de equipamentos de ti; LXI - Habilidade e desenvoltura para trabalho e gerenciamento de equipe; LXII - Experiência em elaboração e avaliação crítica de cronogramas de trabalho e desenvolvimento de atividades; LXIII - Criar e manter atualizados os procedimentos técnicos e documentações do usuário na utilização de sistemas; LXIV - Criar e manter atualizados os procedimentos operacionais (pop's, ot's etc) de sistemas e aplicações; LXV - Realizar diagnóstico e soluções de problemas de hardware, rede e sistema; LXVI - Zelar pela imagem da instituição e do setor, bem como manter sigilo total de todas as informações institucionais e do setor; LXVII - Executar outras atividades técnicas correlatas ao cargo, de natureza compatível com sua senioridade, por necessidade institucional ou designação da chefia imediata; LXVIII - Atuar com desenvoltura na interlocução com equipes multidisciplinares, fornecedores e usuários, promovendo colaboração, treinamento e suporte qualificado. Art. 3º. A remuneração do cargo será de R\$ 8.146,52 (oito mil, cento e quarenta e seis reais e cinquenta e dois centavos) mensais na data da publicação desta Deliberação pela jornada de 44 horas semanais, sendo as demais disposições previstas em contrato de trabalho e nas normativas aplicáveis aos empregados da entidade. Art. 4º. Esta Deliberação entra em vigor na data de sua publicação. Curitiba, 23 de maio de 2025. **Marcio Augusto Antoniassi / Presidente do CRF-PR**

74319/2025

**CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO PARANA
EDITAL DE CENSURA PÚBLICA**

CD MARIO ALFREDO PINTO RIBEIRO FILHO – CRO/PR 15092
CD IBRAHIM MANSUR – CRO/PR 19041
CD MICHELE REGINA NADALIN – CRO/PR 21211
CD THIAGO RODRIGO PASQUALOTTO – CRO/PR 21405
EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CRO/PR 1806
EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CRO/PR 2315
EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CRO/PR 2381
EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CRO/PR 2551
EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CRO/PR 3199
EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CIC – SEM REG.
EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – TATUQUARA – SEM REG.

Em decorrência da decisão proferida pelo Conselho Regional de Odontologia do Estado do Paraná (CRO/PR) e CFO nos autos do Processo Ético nº. **60/2018 E APENSOS**, contido no teor do acórdão lavrado transitado em julgado, com interposição de recurso, faz saber que foi aplicada à **CD MARIO ALFREDO PINTO RIBEIRO FILHO – CRO/PR 15092, CD IBRAHIM MANSUR – CRO/PR 19041, CD MICHELE REGINA NADALIN – CRO/PR 21211, CD THIAGO RODRIGO PASQUALOTTO – CRO/PR 21405, EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CRO/PR 1806, EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CRO/PR 2315, EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CRO/PR 2381, EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CRO/PR 2551 e a EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CRO/PR 3199** a pena de **CENSURA PÚBLICA EM PUBLICAÇÃO OFICIAL** e a **EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – CIC – SEM REG** e **EPAO DENTVIDA CENTRO ODONTOLOGICO – TATUQUARA – SEM REG** a pena de **CENSURA PÚBLICA EM PUBLICAÇÃO OFICIAL CUMULADA COM PENA PECUNIÁRIA DE 05 (CINCO) ANUIDADES** por infração ao Artigos 9º, inciso II, 20, inciso IX, 31, inciso VII, 32, inciso XII, 44, incisos I e IX do Código de Ética Odontológica. Artigo 16, da Lei nº 4.324/64. Artigo 7º, alínea "g", da Lei nº 5.081/66. Artigo 3º, incisos III, IV, VIII da Decisão CRO/PR 09-2015.. A presente publicação decorre dos termos do Artigo 51, inciso III e Art. 57 do Código de Ética Odontológica – Resolução 118/2012. Curitiba (PR), 02 de junho de 2025. Aaguinaldo Coelho de Farias, CD-Presidente do CRO/PR

74619/2025